

Naczelnik
Drugiego Urzędu Skarbowego
02-013 Warszawa-Śródmieście
ul. Lindleya 14

Czy jest to twój pierwszy wniosek?
Jeśli nie, należy podać numer ewidencyjny
/Is this your first application?
If not, please give reference number/

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Pieczęć wpływu
/Receipt stamp/

Wniosek o zwrot VAT
/Application for VAT refund/
(przed wypełnieniem należy zapoznać się z objaśnieniami / before filling in read the explanatory notes)

1	Nazwisko i imiona lub nazwa firmy będącej podmiotem uprawnionym /Surname and forenames or name of firm of applicant/																
2	Dokładny adres /Address/																
	Nazwa ulicy i numer domu /street and house number/																
	Kod pocztowy, miejscowość i kraj /Postal code, place and country/																
3	Rodzaj działalności prowadzonej przez podmiot uprawniony /Nature of applicant's business/																
4	Nazwa i adres urzędu skarbowego i numer rejestracyjny VAT w kraju, w którym podmiot uprawniony ma siedzibę lub miejsce zamieszkania albo miejsce prowadzenia działalności gospodarczej /Particulars of the tax office and VAT registration number in the country in which the applicant is established or has his domicile or normal place of residence or place where economic activity is carried out/																
5	Okres, do którego odnosi się wniosek /Period to which the application refers/			od /from/					do /to/								
				miesiąc /month/ rok /year/					miesiąc /month/ rok /year/								
6	Całkowita kwota żadanego zwrotu (w PLN) (patrz poz. 11) /Total amount of refund requested (in PLN) (see 11)/																

7	Podmiot uprawniony żąda zwrotu kwoty wykazanej w poz. 6 w sposób opisany w poz. 8 /The applicant requests the refund of the amount shown in 6 in the manner described in 8/					
8	Żądany sposób dokonania rozliczenia: Rachunek bankowy, na który ma być dokonany zwrot /Method of settlement requested:/ /Bank account to which refund is to be made/ Numer rachunku /Account number/ Nazwa i adres banku /Name and address of the bank/					
9	Liczba załączonych dokumentów:.....Faktury:.....Dokumenty celne:..... /Number of documents enclosed:/ /Invoices:/ /Customs documents:/					
10	Podmiot uprawniony oświadcza: /The applicant hereby declares:/ a) że towary lub usługi wyszczególnione w poz. 11 zostały wykorzystane do jego działalności jako podatnika w okresie: /that the goods or services specified in 11 were used for his activities as a taxable person during:/ b) że w kraju, w którym występuje z żądaniem zwrotu, i w okresie objętym tym wnioskiem: /that in the country in which the refund is being requested, and during the period covered by this application, he engaged in:/ ☐ (*) nie realizował dostaw towarów lub usług /no supply of goods or services/, ☐ (*) jedynie świadczył usługi, o których mowa w § 2 pkt 3 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie zwrotu podatku od towarów i usług niektórym podmiotom (Dz. U. Nr 152, poz. 1478) /only the provision of services, referred to in § 2 point 3 of the Ordinance of the Minister of Finance of 26 August 2003 on the refund of Value added tax to certain Companies (Journal of Laws No. 152, item 1478)/, c) że opis podany w tym wniosku jest prawdziwy /that the particulars given in this application are true/. Podmiot uprawniony podejmuje się zwrotu nienależnie uzyskanych kwot. /The applicant undertakes to pay back any monies wrongfully obtained./					
11	Oświadczenie z wyszczególnionymi pozycjami kwot VAT odnoszącymi się do okresu objętego tym wnioskiem /Statement itemizing VAT amounts relating to the period covered by this application/					
	Lp. /No./	Rodzaj towarów lub usług /Nature of the goods or services/	Nazwa, numer rejestracyjny VAT oraz adres dostawcy towarów lub usług /Name, VAT registration number, and address of supplier of goods or services/	Data i numer faktury lub dokumentu celnego /Date and number of invoice or customs document/	Kwota wnioskowanej zwrotu /Amount of tax refund applied for/	Uwagi urzędu skarbowego /Official remarks/

Razem /Total/						

(*) zaznacz właściwy kwadrat /tick relevant box/

.....
Miejscowość /Place/

.....
Data /Date/

.....
Podpis /Signature/

Objaśnienia:
Wniosek należy złożyć na właściwym formularzu wypełnionym w języku polskim.
Formularz wypełnia się DRUKOWANYMI LITERAMI, zaczynając każdy wpis na początku wiersza lub rubryki.
W rubrykach typu

--	--	--	--	--

 wstawia się nie więcej niż jeden znak (literę, cyfrę, znak przestankowy itp.).

/Explanatory notes:
The application must be made on the appropriate form completed in Polish.
Complete the form BLOCK LETTERS starting each entry at the beginning of the line or space provided.
In those sections which are marked thus

--	--	--	--	--

 do not insert more than one charakter (letter, figure, punctuation mark etc.)./