

Charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji o charakterze zawodowym - poziomy 1-8									
Zapisy - wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne - należy odnosić do określonej działalności zawodowej									
WIEDZA (W)	Kategorie opisowe	POZIOM 1		POZIOM 2		POZIOM 3		POZIOM 4	
		Kod składnika opisu	ZNA I ROZUMIE:	Kod składnika opisu	ZNA I ROZUMIE:	Kod składnika opisu	ZNA I ROZUMIE:	Kod składnika opisu	ZNA I ROZUMIE:
	Teorie i zasady	P1Z_WT		P2Z_WT	najbardziej podstawowe pojęcia i typowe nazewnictwo związane z wykonywanymi działaniami zawodowymi	P3Z_WT	podstawowe pojęcia i terminologię dotyczącą wykonywanych zadań zawodowych	P4Z_WT	ogólne podstawy teoretyczne metod i rozwiązań stosowanych przy wykonywaniu zadań zawodowych
	Zjawiska i procesy	P1Z_WZ	najbardziej podstawowe zjawiska i procesy dotyczące wykonywanych czynności zawodowych	P2Z_WZ	podstawowe zjawiska i procesy dotyczące wykonywanych działań zawodowych	P3Z_WZ	zjawiska i procesy dotyczące wykonywanych zadań zawodowych	P4Z_WZ	podstawowe uwarunkowania zjawisk i procesów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych
	Organizacja pracy	P1Z_WO	sposoby wykonywania czynności zawodowych na stanowisku pracy	P2Z_WO	metody i technologie związane z wykonywanymi działaniami zawodowymi	P3Z_WO	typowe metody i technologie stosowane przy wykonywaniu zadań zawodowych	P4Z_WO	typowe i inne często stosowane metody i technologie stosowane przy wykonywaniu zadań zawodowych
			zasady bhp odnoszące się do wykonywanych czynności zawodowych		zasady i procedury bhp odnoszące się do wykonywanych działań zawodowych		zasady, procedury i normy bhp odnoszące się do wykonywanych zadań zawodowych		typowe i inne często stosowane rozwiązania organizacyjne stosowane przy wykonywaniu zadań zawodowych
	Narzędzia i materiały	P1Z_WN	zasady działania i posługiwania się narzędziami, maszynami i urządzeniami używanymi na stanowisku pracy	P2Z_WN	zasady działania i posługiwania się narzędziami, maszynami i urządzeniami używanymi do wykonywania działań zawodowych	P3Z_WN	zasady działania i posługiwania się narzędziami, maszynami i urządzeniami używanymi do wykonywania niezbyt złożonych zadań zawodowych	P4Z_WN	zasady działania i posługiwania się narzędziami, maszynami i urządzeniami używanymi do wykonywania umiarkowanie złożonych zadań zawodowych
			właściwości i zasady obchodzenia się z materiałami używanymi na stanowisku pracy		podstawowe cechy materiałów wykorzystywanych do wykonywania działań zawodowych		podstawowe cechy używanych materiałów oraz wykonywanych produktów		cechy używanych materiałów oraz wykonywanych produktów *

* odpowiednio do specyfikacji poszczególnych kwalifikacji zapis odnosi się także do kolejnych poziomów PRK

	Kategorie opisowe	POZIOM 5		POZIOM 6		POZIOM 7		POZIOM 8	
		Kod składnika opisu	ZNA I ROZUMIE:	Kod składnika opisu	ZNA I ROZUMIE:	Kod składnika opisu	ZNA I ROZUMIE:	Kod składnika opisu	ZNA I ROZUMIE:
WIEDZA (W)	Teorie i zasady	P5Z_WT	podstawy teoretyczne metod i technologii stosowanych w działalności zawodowej	P6Z_WT	w zaawansowanym stopniu podstawy teoretyczne metod i technologii w dziedzinie działalności zawodowej	P7Z_WT	w pogłębiony sposób podstawy teoretyczne metod i technologii w dziedzinie działalności zawodowej w powiązaniu z innymi dziedzinami	P8Z_WT	najnowsze osiągnięcia w zakresie nauk tworzących podstawy teoretyczne metod i technologii w dziedzinie działalności zawodowej
			zasady prowadzenia działalności gospodarczej i przedsiębiorczości		standardy prowadzenia działalności gospodarczej i rozwoju przedsiębiorstwa *		trendy rozwojowe w dziedzinie działalności zawodowej *		
			zasady etyczne obowiązujące w działalności zawodowej		podstawowe zasady dotyczące ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego w dziedzinie działalności zawodowej		zasady dotyczące ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego w dziedzinie działalności zawodowe *		
	Zjawiska i procesy	P5Z_WZ	wybrane teorie wyjaśniające zjawiska i procesy odnoszące się do działalności zawodowej	P6Z_WZ	w zaawansowanym stopniu teorie wyjaśniające zjawiska i procesy związane z działalnością zawodową	P7Z_WZ	teorie dotyczące zjawisk i procesów w pogłębiony sposób, umożliwiające przewyżczanie ograniczeń wynikających z właściwości stosowanych materiałów, metod i technologii	P8Z_WZ	najnowsze teorie dotyczące zjawisk i procesów umożliwiające opracowywanie nowych materiałów, metod, technologii i produktów i procesów
	Organizacja pracy	P5Z_WO	w szerokim zakresie metody i technologie stosowane w działalności zawodowej	P6Z_WO	różnorodne, złożone metody i technologie w dziedzinie działalności zawodowej	P7Z_WO	różnorodne, złożone metody i technologie w dziedzinie działalności zawodowej w kontekście rozwiązań stosowanych w innych dziedzinach	P8Z_WO	najnowsze stosowane w świecie metody i technologie w dziedzinie działalności zawodowej
w szerokim zakresie rozwiązania organizacyjne w działalności zawodowej			różnorodne, złożone rozwiązania organizacyjne w dziedzinie działalności zawodowej		różnorodne, złożone rozwiązania organizacyjne w dziedzinie działalności zawodowej w kontekście rozwiązań stosowanych w innych dziedzinach		najnowsze stosowane w świecie rozwiązania organizacyjne w dziedzinie działalności zawodowej		
	Narzędzia i materiały	P5Z_WN	zasady działania i posługiwanie się narzędziami, maszynami i urządzeniami używanymi do wykonywania zadań zawodowych *	P6Z_WN		P7Z_WN		P8Z_WN	

* odpowiednio do specyfikacji poszczególnych kwalifikacji zapis odnosi się także do kolejnych poziomów PRK

	Kategorie opisowe	POZIOM 1		POZIOM 2		POZIOM 3		POZIOM 4	
		Kod składnika opisu	POTRAFI:	Kod składnika opisu	POTRAFI:	Kod składnika opisu	POTRAFI:	Kod składnika opisu	POTRAFI:
UMIEJĘTNOŚCI (U)	Informacje	P1Z_UI	korzystać z bardzo prostych informacji i wskazówek dotyczących czynności zawodowych, dostępnych również w formie elektronicznej	P2Z_UI	posługiwać się podstawowymi dokumentami dotyczącymi działań zawodowych	P3Z_UI	posługiwać się dokumentacją dotyczącą niezbyt złożonych zadań zawodowych	P4Z_UI	opracowywać i prowadzić elementy dokumentacji dotyczącej umiarkowanie złożonych zadań zawodowych
					wyszukiwać, porównywać i oceniać proste informacje potrzebne do wykonywania działań zawodowych, dostępne również w formie elektronicznej		wyszukiwać, porównywać, oceniać i analizować informacje potrzebne do wykonywania zadań zawodowych		przetwarzać informacje dotyczące umiarkowanie złożonych zadań zawodowych
					dokonywać prostych obliczeń związanych z wykonywanymi działaniami zawodowymi		dokonywać niezbyt złożonych obliczeń związanych z zadaniami zawodowymi		śledzić nowości w zakresie wykonywanych zadań zawodowych
	Organizacja pracy	P1Z_UO	planować bardzo proste czynności zawodowe pod kierunkiem bardziej doświadczonej osoby	P2Z_UO	planować proste działania zawodowe pod kierunkiem bardziej doświadczonej osoby i korygować plan stosownie do okoliczności	P3Z_UO	przygotowywać i korygować stosownie do okoliczności plan wykonywania niezbyt złożonych zadań zawodowych	P4Z_UO	przygotowywać i korygować stosownie do okoliczności plan wykonywania umiarkowanie złożonych zadań zawodowych, własnych oraz kierowanego zespołu w typowych warunkach
			wykonywać bardzo proste czynności zawodowe		wykonywać czynności wchodzące w skład prostych działań zawodowych		wykonywać działania składające się na niezbyt złożone zadania zawodowe		wykonywać umiarkowanie złożone zadania zawodowe często w zmiennych, przewidywalnych warunkach
							organizować pracę małego zespołu pracowniczego realizującego niezbyt złożone zadania zawodowe		kierować małym zespołem pracowniczym realizującym umiarkowanie złożone zadania zawodowe w typowych warunkach
							rozwiązywać proste problemy występujące w trakcie wykonywania niezbyt złożonych zadań zawodowych		diagnozować i rozwiązywać problemy występujące w trakcie wykonywania umiarkowanie złożonych zadań zawodowych, własnych lub podległych pracowników
							odbierać i przekazywać informacje niezbędne przy wykonywaniu niezbyt złożonych zadań zawodowych		monitorować obieg informacji związanych z wykonywaniem umiarkowanie złożonych zadań zawodowych
									uzgadniać pracę własną lub podległego zespołu z innymi osobami lub zespołami
	Narzędzia i materiały	P1Z_UN	używać narzędzi i urządzeń potrzebnych do wykonywania bardzo prostych czynności zawodowych, z uwzględnieniem wymogów bezpieczeństwa	P2Z_UN	używać typowego wyposażenia stanowisk pracy związanych z wykonywaniem prostych działań zawodowych, z uwzględnieniem wymogów bezpieczeństwa	P3Z_UN	organizować stanowiska pracy związane z wykonywaniem niezbyt złożonych zadań zawodowych, z uwzględnieniem wymogów bezpieczeństwa	P4Z_UN	projektować stanowiska pracy potrzebne do wykonywania umiarkowanie złożonych zadań zawodowych
									kształtować warunki pracy swoje i podległego zespołu z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy *
	Uczenie się i rozwój zawodowy	P1Z_UU	współdziałać z doradcą zawodowym	P2Z_UU	rozpoznawać odpowiednie dla siebie oferty pracy	P3Z_UU	analizować oferty pracy pod kątem posiadanych kompetencji i własnego rozwoju zawodowego	P4Z_UU	planować własny rozwój zawodowy
					zaprezentować się potencjalnemu pracodawcy		samodzielnie nawiązywać kontakty z potencjalnym pracodawcą		przeprowadzić instruktaż i szkolenie w zakresie wykonywanych zadań zawodowych

* odpowiednio do specyfikacji poszczególnych kwalifikacji zapis odnosi się także do kolejnych poziomów PRK

	Kategorie opisowe	POZIOM 5		POZIOM 6		POZIOM 7		POZIOM 8	
		Kod składnika opisu	POTRAFI:	Kod składnika opisu	POTRAFI:	Kod składnika opisu	POTRAFI:	Kod składnika opisu	POTRAFI:
UMIEJĘTNOŚCI (U)	Informacje	P5Z_UI	opracowywać i prowadzić dokumentację wymaganą w działalności zawodowej * śledzić rozwój danej dziedziny działalności zawodowej, uwarunkowania prawne oraz lokalne konteksty dokonywać analizy prowadzonej działalności zawodowej w oparciu o dostępne dane ilościowe	P6Z_UI	monitorować rozwój dziedziny działalności zawodowej oraz jej krajowe uwarunkowania i konteksty dokonywać diagnozy prowadzonej działalności zawodowej w oparciu o dostępne dane o sytuacji wewnętrznej oraz otoczeniu zewnętrznym	P7Z_UI	monitorować rozwój dziedziny działalności zawodowej i dziedzin powiązanych oraz jej międzynarodowe uwarunkowania i konteksty * prognozować rozwój sytuacji w dziedzinie działalności zawodowej	P8Z_UI	tworzyć modele rozwoju w dziedzinie działalności zawodowej z wykorzystaniem odpowiednich teorii i najbardziej złożonych informacji oraz wnioskować na podstawie takich modeli
	Organizacja pracy	P5Z_UO	przygotowywać plan działań dotyczący zadań zawodowych, własnych i kierowanego zespołu, z uwzględnieniem zmiennych, dających się przewidzieć warunków, oraz korygować plan stosownie do okoliczności wykonywać umiarkowane złożone zadania zawodowe w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach kierować małym zespołem pracowniczym realizującym umiarkowane złożone zadania zawodowe w zmiennych, ale przewidywalnych warunkach analizować i oceniać przebieg oraz efekty działalności zawodowej, rozwiązywać nietypowe problemy i wprowadzać odpowiednie korekty zarządzać obiegiem informacji związanych z działalnością zawodową współpracować z klientami i kooperantami	P6Z_UO	przygotowywać plan działalności zawodowej z uwzględnieniem zmiennych, nie w pełni przewidywalnych warunków, oraz korygować plan stosownie do okoliczności wykonywać złożone zadania zawodowe w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach kierować zespołem pracowniczym / małą organizacją realizującą złożone zadania zawodowe w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach analizować i oceniać prowadzoną działalność zawodową w kontekście uwarunkowań krajowych projektować obieg informacji w zespole pracowniczym / małej organizacji * tworzyć i utrzymywać właściwe relacje z klientami i kooperantami *	P7Z_UO	opracowywać plan strategiczny dla zespołu pracowniczego / organizacji w dziedzinie działalności zawodowej wykonywać złożone i nietypowe zadania zawodowe w zmiennych i nieprzewidywalnych warunkach * kierować zespołem pracowniczym / organizacją realizującą złożone i nietypowe zadania zawodowe w zmiennych i nieprzewidywalnych warunkach * analizować i oceniać prowadzoną działalność zawodową w perspektywie trendów rozwojowych w dziedzinie działalności zawodowej	P8Z_UO	opracowywać strategię rozwoju w dziedzinie działalności zawodowej, projektować warunki prawne i organizacyjne sprzyjające rozwojowi dziedziny działalności zawodowej rozwiązywać najbardziej skomplikowane problemy, tworzyć innowacyjne rozwiązania, także z wykorzystaniem wyników prac badawczych
	Narzędzia i materiały	P5Z_UN	dobierać metody, technologie, procedury i materiały potrzebne w działalności zawodowej	P6Z_UN	adaptować proste metody i technologie oraz proste procedury w działalności zawodowej	P7Z_UN	modyfikować metody i technologie oraz procedury w dziedzinie działalności zawodowej	P8Z_UN	opracowywać nowe metody i technologie w dziedzinie działalności zawodowej
	Uczenie się i rozwój zawodowy	P5Z_UU	analizować i oceniać swoje kompetencje zawodowe * samodzielnie korzystać z dostępnych możliwości aktualizacji i poszerzania kompetencji zawodowych * oceniać potrzeby szkoleniowe podległych pracowników pełnić funkcje opiekuna stażysty / mentora osoby nowo przyjętej do pracy	P6Z_UU	oceniać możliwości rozwoju zawodowego podległych pracowników prowadzić szkolenia pracowników z zakresu dziedziny działalności zawodowej	P7Z_UU	ukierunkowywać rozwój kompetencji zawodowych podległych pracowników * przekazywać wiedzę zawodową w różnych formach	P8Z_UU	opracowywać programy szkoleń i materiały szkoleniowe w dziedzinie działalności zawodowej

* odpowiednio do specyfikacji poszczególnych kwalifikacji zapis odnosi się także do kolejnych poziomów PRK

	Kategorie opisowe	POZIOM 1		POZIOM 2		POZIOM 3		POZIOM 4	
		Kod składnika opisu	JEST GOTÓW DO:	Kod składnika opisu	JEST GOTÓW DO:	Kod składnika opisu	JEST GOTÓW DO:	Kod składnika opisu	JEST GOTÓW DO:
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)	Przestrzeganie reguł	P1Z_KP	postępowania zgodnie z otrzymywanymi instrukcjami	P2Z_KP	postępowania zgodnie z regulaminami i instrukcjami, które są związane z działaniami zawodowymi	P3Z_KP	postępowania zgodnie z przepisami, które dotyczą wykonywania zadań zawodowych	P4Z_KP	przestrzegania wymagań wynikających z technologii oraz z zasad organizacji pracy
			stosowania się do poleceń i korzystania z rad *				rzetelnego informowania o sprawach dotyczących wykonywanych zadań zawodowych dotrzymywania uzgodnień dotyczących współpracy przy wykonywaniu zadań zawodowych *		przestrzegania zasad lojalności wobec pracodawcy oraz współpracowników *
	Współpraca	P1Z_KW		P2Z_KW	nawiązywania i utrzymywania niezbędnych kontaktów związanych z działaniami zawodowymi	P3Z_KW	komunikowania się w środowisku pracy w sposób niezakłócający obiegu informacji związanych z wykonywanymi zadaniami zawodowymi	P4Z_KW	komunikowania się w środowisku zawodowym w sposób zapewniający dobrą współpracę w ramach zespołu oraz z innymi osobami i zespołami *
			współdziałania w trakcie wykonywania czynności zawodowych		działania zespołowego w zakresie wykonywanych działań zawodowych		działania zespołowego w zakresie wykonywanych zadań zawodowych		działania w ramach zespołu oraz współdziałania z innymi osobami i zespołami
	Odpowiedzialność	P1Z_KO	należytej staranności przy wykonywaniu czynności zawodowych, należytej dbałości o stanowisko pracy, narzędzia i materiały	P2Z_KO	uwzględniania bezpośrednich oraz odroczonej w czasie, łatwych do przewidzenia skutków sposobu wykonywania własnej pracy	P3Z_KO	rzetelnego wykonywania powierzonych zadań zawodowych	P4Z_KO	postępowania zgodnie z podstawowymi zasadami etycznymi przy wykonywaniu zadań zawodowych
					kontrolowania jakości własnej pracy z wykorzystaniem odpowiednich narzędzi i procedur kontrolnych		uwzględniania bezpośrednich oraz odroczonej w czasie skutków sposobu wykonywania zadań zawodowych kontrolowania jakości wykonywania zadań zawodowych zespołu, w ramach którego pracuje przyjmowania odpowiedzialności za powierzone zadania zawodowe		uwzględniania społecznych i ekonomicznych skutków sposobu wykonywania zadań zawodowych kontrolowania jakości wykonywania zadań podległych pracowników i przyjmowania odpowiedzialności związanej z kierowaniem małymi zespołami pracowniczymi * przyjmowania odpowiedzialności związanej z wykonywaniem samodzielnych zadań zawodowych

* odpowiednio do specyfiki poszczególnych kwalifikacji zapis odnosi się także do kolejnych poziomów PRK

	Kategorie opisowe	POZIOM 5		POZIOM 6		POZIOM 7		POZIOM 8	
		Kod składnika opisu	JEST GOTÓW DO:	Kod składnika opisu	JEST GOTÓW DO:	Kod składnika opisu	JEST GOTÓW DO:	Kod składnika opisu	JEST GOTÓW DO:
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)	Przestrzeganie reguł	P5Z_KP	przestrzegania obowiązujących w działalności zawodowej zasad postępowania gwarantujących właściwą jakość działań zawodowych oraz bezpieczeństwo	P6Z_KP	przestrzegania zasad obowiązujących w dziedzinie działalności zawodowej, dotyczących utrzymywania jakości prowadzonej działalności oraz kultury współpracy i kultury konkurencji	P7Z_KP	wymagania od innych przestrzegania zasad obowiązujących w dziedzinie działalności zawodowej, dotyczących utrzymywania jakości prowadzonej działalności oraz kultury współpracy i kultury konkurencji	P8Z_KP	kształtowania zasad obowiązujących w dziedzinie działalności zawodowej, dotyczących utrzymywania jakości prowadzonej działalności oraz kultury współpracy i kultury konkurencji
	Współpraca	P5Z_KW	utrzymywania właściwych relacji w lokalnym środowisku zawodowym	P6Z_KW	utrzymywania właściwych relacji w środowisku zawodowym	P7Z_KW	utrzymywania i tworzenia właściwych relacji w środowisku zawodowym	P8Z_KW	utrzymywania i tworzenia właściwych relacji w międzynarodowym środowisku zawodowym
	Odpowiedzialność	P5Z_KO	promowania zasad etycznych w toku działalności zawodowej uwzględniania jakości, kontekstu ekonomicznego i społecznego oraz innych istotnych skutków działalności zawodowej przyjmowania odpowiedzialności związanej z działalnością zawodową	P6Z_KO	promowania zasad etycznych w dziedzinie działalności zawodowej * uczestniczenia w promowaniu kultury projakościowej w dziedzinie działalności zawodowej podejmowania decyzji w sytuacjach trudnych	P7Z_KO	promowania kultury projakościowej w dziedzinie działalności zawodowej podejmowania decyzji w sytuacjach wysokiego ryzyka *	P8Z_KO	kształtowania kultury projakościowej w dziedzinie działalności zawodowej

* odpowiednio do specyfikacji poszczególnych kwalifikacji zapis odnosi się także do kolejnych poziomów PRK